



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

## SCHEMA

# CONTRATTO DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT





# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

## ART. 1 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Spinetoli, come sopra rappresentato, affida alla Società **XXXXXX**, come sopra rappresentata, che accetta, la gestione dell'impianto sportivo denominato Palazzetto dello Sport del Comune di Spinetoli per la durata di cinque anni a partire dalla data di sottoscrizione dal presente contratto, alle condizioni contenute nel Capitolato d'Oneri approvato con la determinazione n. **XXX** del **XXX**, che forma parte integrante del presente atto ancorché non allegato.

L'impianto sportivo ha rilevanza economica.

L'impianto sportivo è sito in via Candido Augusto Vecchi in frazione Pagliare del Tronto – Spinetoli (AP), individuato e perimetrato sulla planimetria di cui all'Allegato XXX, parte integrante e sostanziale del presente contratto di concessione.

La Concessione di servizi ha ad oggetto:

- a) la gestione, la conduzione e la manutenzione dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, secondo le disposizioni contenute nel Capitolato d'Oneri e secondo quanto previsto nel progetto presentato in sede di gara;
- b) la programmazione e il coordinamento dell'attività sportiva, la promozione del Centro Sportivo o delle attività praticate presso di esso;
- c) la manutenzione e la pulizia delle aree coperte e scoperte (compresi i parcheggi) e le aree verdi di pertinenza;
- d) gli ulteriori servizi specificati nel Capitolato d'Oneri.

Le condizioni sono tutte quelle stabilite dal Capitolato d'Oneri, approvato con la Determinazione richiamata in premessa, che forma parte integrante del presente atto e che, sottoscritto in ogni sua pagina per piena conoscenza ed accettazione della ditta aggiudicataria, si conserva agli atti.

L'impianto sportivo denominato Palazzetto dello Sport è stato/sarà consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, che il concessionario conosce e accetta integralmente, senza riserva alcuna.

Al momento della consegna è stato/sarà redatto dalla Stazione Appaltante apposito verbale relativo allo stato dell'impianto, sottoscritto dal concessionario. Analogo verbale verrà redatto al termine della concessione di servizi, al fine della ricognizione dello stato di riconsegna delle attrezzature e dell'impianto che dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui sono stati affidati, salvo il normale degrado d'uso.

## ART. 2 SICUREZZA E SALUTE

Il Concessionario dovrà svolgere i servizi, oggetto della convenzione da stipularsi, nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale. Quanto previsto nel presente articolo va esteso senza riserva alcuna e a



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

completo carico del Concessionario per tutti i prestatori d'opera ed i volontari che, a qualsiasi titolo e merito, lavorino entro gli impianti sportivi comunali e loro pertinenze per garantirne il regolare funzionamento.

## **ART.3 DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è stabilita in anni 5 (cinque) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

## **ART. 4 IMPIANTISTICA E DOTAZIONE**

Il Concessionario è tenuto a prendere in consegna tutti gli immobili gli arredi e le attrezzature annesse, l'intero complesso degli impianti tecnologici e le apparecchiature di funzionamento in modo continuativo alle condizioni previste dal presente atto.

All'atto della consegna degli impianti sarà redatto, in contraddittorio tra le parti, l'inventario e lo stato di consistenza degli impianti e attrezzature relative. Tali atti debitamente sottoscritti, costituiranno parte integrante e sostanziale della concessione.

L'Amministrazione Comunale, nella considerazione che l'impiantistica tecnologica e quindi tutto il complesso degli impianti viene consegnato agibile nello stato di fatto, concede al Concessionario la facoltà di provvedere ad implementare le dotazioni inerenti il funzionamento degli impianti stessi con spese a suo carico, previa autorizzazione dell'Ufficio Tecnico. L'Amministrazione Comunale, nel caso di risoluzione anticipata del contratto, riserva la facoltà di riacquistare dal Concessionario tali dotazioni impiantistiche, previa valutazione di congruità dei costi sostenuti e tenuto conto dell'usura, su parere favorevole del responsabile del Settore Tecnico Comunale.

L'Amministrazione Comunale è sin da ora sollevata per eventuali riscontri da parte dell'autorità tutoriale, non conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza ed igienicità degli impianti a causa della realizzazione di interventi non autorizzati.

Il Concessionario presta una polizza fideiussoria definitiva di € 15.000,00 quale cauzione a garanzia di danni agli impianti e attrezzature dovuti ad imperizia, incuria, mancata manutenzione, questi saranno stimabili ed addebitati al Concessionario di gestione con detrazione del deposito cauzionale.

La garanzia dovrà essere integrata ogni volta che il Comune di Spinetoli proceda alla sua escussione, anche parziale, ai sensi della presente Concessione.



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

La Cauzione rimarrà vincolata fino al termine degli effetti della presente Concessione e verrà svincolata solo in seguito a liberatori ascritti da parte del Settore Tecnico Comunale competente.

## ART. 5 USO E APERTURA DEGLI IMPIANTI

Il Concessionario dovrà **prioritariamente** garantire la disponibilità degli impianti nei giorni e negli orari concordati con l'Amministrazione Comunale, fermo restando il prioritario uso degli impianti da parte del Comune di Spinetoli per le proprie attività istituzionali,

Le Società sportive hanno priorità per l'uso delle strutture rispetto ai privati secondo un calendario predisposto all'inizio di ogni anno agonistico (indicativamente entro il 31 luglio) dall'Amministrazione Comunale e da questi trasmesso al Concessionario.

Il Concessionario dovrà impegnarsi a svolgere, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, la più intensa opera di promozione delle attività sportive a favore della cittadinanza, in modo da perseguire il massimo utilizzo ai fini sociali degli impianti avuti in concessione.

Salvo diversi successivi accordi tra le parti, nonché eventuali migliorie derivanti dal Programma di Gestione, il Concessionario dovrà assicurare, per quanto di sua competenza, l'apertura della struttura Palazzetto dello Sport come segue:

### PALAZZETTO DELLO SPORT

Feriali	dalle ore 08:00 alle ore 23.00
Prefestivi	Mattino: dalle ore 08:00 alle ore 13:00 Pomeriggio: apertura disposta secondo il calendario ufficiale delle gare
Festivi	Apertura disposta secondo il calendario ufficiale delle gare

Gli orari sopra indicati sono da considerarsi il **livello minimo di apertura** e comunque soggetti ad accordi annuali, anche in relazione al calendario scolastico ed alle necessità delle diverse Società ed Associazioni Sportive. Eventuali modifiche potranno essere concordate tra le parti, fatte salve eventuali variazioni di carattere contingente.

Fermo restando ogni impegno derivante dall'attività ufficiale del Concessionario (corsi, gare, campionati, attività ricreative varie) e comunque nel rispetto delle sue esigenze di



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

utilizzo, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di utilizzare gli impianti per proprie iniziative che promuovano attività a carattere sociale, ricreativo o sportivo.

La sala consiliare posta all'interno della struttura è usata con carattere di gratuità dall'Amministrazione comunale ogni qualvolta il consiglio comunale deve svolgere la propria funzione istituzionale.

L'utilizzo della struttura è riservato altresì per le attività didattiche dell'Istituto Comprensivo S. Pertini per lo svolgimento dell'attività di educazione motoria nei giorni dal lunedì al sabato dalle ore 08:00 alle ore 15:00;

Le iniziative promosse dai Servizi Comunali hanno diritto di precedenza nei confronti di qualsiasi altra organizzata dal Concessionario o dallo stesso autorizzata, purché ne sia data comunicazione con almeno 15 giorni di anticipo, affinché sia assicurata da parte del Concessionario stesso la necessaria, preventiva e puntuale informazione agli utilizzatori.

## ART. 6

### ADEMPIMENTI e ATTIVITA' DI SERVIZIO ORDINARIE

**Il Concessionario è tenuto a soddisfare i seguenti adempimenti,** sotto la piena osservanza di tutte le norme, patti e condizioni contenuti nell'apposito Capitolato d'Oneri e nei relativi allegati e secondo quanto indicato nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate:

- 1) **apertura al mattino dell'ingresso carraio principale** dell'area Palazzetto dello Sport e **chiusura serale** al termine dell'uso e funzionamento giornaliero dell'impianto sportivo in gestione, salvo apposito accordo con il soggetto gestore in concomitanza di eventi presso tale struttura;
- 2) **apertura e chiusura** al pubblico degli impianti secondo il calendario e orari indicati nel precedente art. 5 e risultanti dal programma di gestione del Concessionario;
- 3) **rapporti con l'utenza;**
- 4) **adeguate condizioni** d'uso degli impianti e delle strutture poste al loro servizio (pulizia, temperatura, illuminazione, ecc.);
- 5) **puntuale controllo,** al termine dell'utilizzo scolastico e di ogni altro singolo utilizzo da parte di Società e privati, dello stato degli impianti e delle strutture poste al loro servizio, ripristinandone, se necessario, adeguate condizioni; tali regolari interventi risultano essere anche tesi a sensibilizzare l'intera utenza ad un corretto impiego delle strutture, individuare e correggere gli eventuali trasgressori e segnalare i diretti responsabili di danneggiamenti per eventuali sanzioni;



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

- 6) **segnalazione** con tempestività delle disfunzioni o dei guasti di particolare gravità riscontrati nel funzionamento degli impianti tecnologici od altro, attinenti alla manutenzione straordinaria;
- 7) **mantenimento** in uso dei locali adibiti a servizio infermeria e pronto soccorso, che dovranno rimanere sempre accessibili, idonei allo scopo e dotati del materiale sanitario di primo intervento;
- 8) **vigilanza** sull'osservanza del regolamento d'uso per garantirne la corretta applicazione;
- 9) **rispetto** rigoroso delle norme di legge, dei regolamenti e delle prescrizioni dell'Amministrazione Comunale;
- 10) **libero accesso** agli impianti del personale delegato dall'Amministrazione Comunale per l'espletamento degli accertamenti ritenuti opportuni sulle manutenzioni effettuate, sull'osservanza delle prescrizioni, sull'utilizzo della struttura nel rispetto delle norme igienico sanitarie;
- 11) **individuazione** del responsabile per la gestione degli impianti tecnologici, che assumerà il compito di accensione e spegnimento dell'impianto di riscaldamento e dell'impianto elettrico in relazione alle attività a calendario negli impianti concessi in gestione.

• **Costituiscono attività del servizio affidato con la presente convenzione, lo svolgimento delle seguenti prestazioni che il concessionario dovrà garantire a propria cura e spese:**

- 1) **pulizia** degli edifici, degli impianti di gioco e delle aree scoperte di pertinenza in modo tale da consentire l'uso costante dei medesimi in un idoneo stato di igiene e decoro qualora il Concessionario ritenga di affidare la custodia e la pulizia ad altra persona o società, dovrà darne preventiva comunicazione al Comune, che si riserva la facoltà di esprimere parere negativo nel caso di fondati motivi. Dovrà comunque essere sempre garantita la pulizia e disinfezione delle attrezzature degli impianti, dei servizi igienici e dei locali docce e spogliatoi;
- 2) **predisposizione** degli impianti in occasione di competizioni sportive od altre manifestazioni per il tempo libero, in modo idoneo a rendere possibile il loro svolgimento, mediante la pulizia e la messa a punto delle apparecchiature esistenti, con eventuali sostituzioni e ricambi di accessori almeno una volta all'anno, degli impianti elettrici, di produzione calore e di erogazione dell'acqua (con conservazione della relativa documentazione in regola con le normative vigenti), per mantenere la perfetta efficienza e funzionalità.



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

3) **provvedere alla cura**, manutenzione e sfalcio di tutti gli spazi verdi interni all'area degli impianti sportivi, con interventi regolari e periodici, attraverso l'approntamento di mezzi idonei e con smaltimento del prodotto dello sfalcio entro la stessa giornata, nel rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di gestione rifiuti.

• **Tra le attività del servizio che il concessionario dovrà garantire sono anche ricomprese le seguenti:**

1) **esecuzione di tutti quei lavori**, anche edilizi di ordinaria manutenzione, volti ad impedire lo stato di degrado degli edifici nonché tutti quegli interventi di minuta manutenzione volti a preservare lo stato di funzionamento degli impianti (antincendio-elettrico-audio-idrico-termico...) in dotazione alle strutture sportive;

2) **imbiancatura** e tinteggiatura periodica delle strutture murarie;

3) **manutenzione periodica di porte**, infissi e finestre, ivi compresa la sostituzione di serrature deteriorate, vetri rotti e riverniciature periodiche di parti di legno o in metallo;

4) **manutenzione delle rubinetterie** e degli scarichi delle docce e dei servizi igienici con eventuali sostituzioni di singole parti rotte o deteriorate;

5) **riparazione e manutenzione degli arredi** degli impianti in gestione;

6) **mantenimento di recinzioni**, transenne, cancelli con verniciatura periodica e sostituzione di eventuali parti deteriorate.

## ART. 7

### ONERI GENERALI E RESPONSABILITÀ' A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del Concessionario tutte le spese per il personale, le spese per gli adempimenti e le spese per la manutenzione degli impianti come definito ai punti precedenti.

Sono a carico del concessionario tutte le spese per le utenze di Gas, Acqua ed Energia Elettrica del Palazzetto dello Sport.

Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri relativi ad assicurazioni sociali e prevenzione infortuni ed osservanza del contratto collettivo di lavoro.





# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

Il concessionario si impegna a corrispondere un corrispettivo in favore del Comune non inferiore ad Euro \_\_\_\_ annui e comunque congruo rispetto alla qualità degli impianti dati in gestione.

Il Concessionario si impegna a stipulare idonee e congrue polizze di assicurazione per infortuni per i rischi a favore di tutti i frequentatori ed utenti degli impianti sportivi in Concessione e dei terzi, nonché per la garanzia degli immobili e degli impianti nel loro complesso ad integrazione delle polizze assicurative stipulate dall'Amministrazione Comunale di Spinetoli.

II Concessionario dovrà pertanto stipulare polizza assicurativa che:

- copra i danni subiti dal concedente a causa del danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di strutture, impianti, opere, attrezzature ecc. anche preesistenti, verificatesi nel corso della convenzione nonché da tutti rischi di esecuzione da qualunque causa determinati per un massimale minimo di € 2.500.000,00
- assicuri il concedente ed il concessionario contro la responsabilità civile (direttamente o indirettamente) per i danni causati a terzi nel corso dello svolgimento del servizio per un massimale di € 2.500.000,00

La copertura assicurativa decorre dalla data di inizio del servizio e cessa al termine del servizio stesso,

Il contraente deve trasmettere al Comune copia delle polizze entro dieci giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Il Concessionario è responsabile di tutti i danni e di tutte le conseguenze e sopravvenienze onerose derivata agli utenti od a terzi, nell'esercizio ed uso degli impianti sportivi, servizi ed accessori e si impegna a sollevare ed a rendere indenne il Comune di Spinetoli, da ogni eventuale pretesa dovesse essere avanzata nei confronti dell'Ente.

Il Concessionario si impegna a mantenere l'organizzazione gestionale e la compagine societaria attuali, sino a scadenza della presente Convenzione, in qualsiasi caso, qualora si intenda procedere ad una variazione dell'assetto societario e/o delle persone di attuale riferimento gestionale, il Concessionario si impegna a darne preventiva comunicazione al Comune di Spinetoli con preavviso di almeno 120 giorni e a attendere il preventivo benessere dell'Ente.

## **Art. 8**

**ADEMPIMENTI GENERALI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE IN MERITO AD ONERI, RESPONSABILITA' E CONTRIBUTO ECONOMICO**





# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

• **L'Amministrazione Comunale è tenuta a soddisfare i seguenti adempimenti:**

- 1) **versare** al concessionario un contributo annuo di € 40.000,00 IVA compresa in due rate semestrali posticipate previa presentazione di fattura per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo, relativo alla imposizione di obblighi di servizio;
- 2) **tenere a proprio carico le manutenzioni straordinarie** che non siano già state espressamente poste a carico del Concessionario;
- 3) **qualora** fossero necessari interventi di manutenzione straordinaria non preventivati né preventivabili, che comportino la chiusura anche parziale di un impianto, non sarà in qualsiasi caso tenuta ad indennizzi di sorta nei confronti del Concessionario, ma dovrà comunque concordarne con lo stesso i tempi e modalità di realizzazione;
- 4) **qualora** si rendesse necessario eseguire interventi di carattere straordinario ed urgente sugli impianti e/o sulle strutture oggetto di concessione, il Concessionario ne darà immediato avviso al Comune che, valutato il carattere di urgenza, dovrà provvedere a porvi rimedio nel minor tempo possibile, al fine di non pregiudicare la funzionalità e l'utilizzo della struttura;
- 5) **eventuali interventi** di manutenzione straordinaria da realizzare durante il periodo di validità della convenzione, a carico del Comune, potranno essere effettuati dal Concessionario, previa autorizzazione da parte del Comune con rimborso delle somme dopo l'accertamento della regolare esecuzione dei lavori;

**ART. 9  
UTILIZZO DELLA STRUTTURA IN FUNZIONE DELLE ESIGENZE DELLA  
COLLETTIVITA' LOCALE**

La Concessionaria conviene con il Concedente che l'impianto deve mantenere una FUNZIONE PUBBLICA a tutti gli effetti, in particolare attraverso la definizione di tariffe agevolate da praticare a favore delle seguenti categorie di utenti:

- Associazioni locali sportive

nonché l'utilizzo gratuito della struttura da parte dell'Istituto comprensivo S. Pertini per lo svolgimento delle ore didattiche di motoria degli alunni.

**ART. 10  
TARIFFE**



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

L'aggiornamento delle tariffe dovrà avvenire attraverso adeguamento annuale disposto dall'Ente.

Nell'ambito dell'equilibrio economico finanziario, la Concessionaria è tenuta:

- a) A prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per l'eventuale realizzazione di programmi e/o iniziative da concordarsi con il Concedente, e con gli organismi scolastici locali per lo sviluppo della pratica motorio-sportiva, privilegiando le attività sportive di particolare valore educativo e sociale nell'ambito di una gestione dell'impianto sportivo avuto in Concessione aperta a tutte le realtà locali;
- b) Ad incentivare lo svolgimento di tutte le attività con spirito di lealtà, correttezza e fair play sportivo, qualificando in modo significativo le attività educative – sportive realizzate a favore dei giovani e nel contempo di garantire la presenza di tecnici o istruttori con adeguata preparazione professionale.

## **ART. 11**

### **PROVENTI DALLA GESTIONE ED UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Sono di spettanza del Concessionario i proventi derivanti da:

- Tariffe per l'utilizzo della struttura nel suo complesso;
- Introiti derivanti da ogni altro uso delle strutture previsto e consentito dalla presente concessione e dal capitolato speciale di appalto.

Il Concessionario inoltre procede direttamente alla riscossione delle tariffe versate dalle Società sportive per l'uso degli impianti sportivi comunali. A tale fine, il calendario per l'utilizzo delle strutture è quello predisposto dall'Amministrazione Comunale come indicato all'Art. 5 e trasmesso al concessionario.

## **ART. 12**

### **FACOLTA' DEL CONCESSIONARIO**

Il Concessionario può avviare, anche al di fuori di eventuali programmi concordati con il concedente, qualunque nuova attività che non sia incompatibile con la natura degli impianti ed immobili concessi in gestione, con le finalità di pubblico servizio cui essi sono destinati, con le condizioni e modalità stabilite con il presente atto e che sia preventivamente comunicata (almeno un mese prima) al concedente, che si riserva la facoltà di vietarne l'inizio qualora trattasi di attività incompatibile.



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

## **ART. 13 PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ E BILANCIO**

Il Concessionario deve presentare all'Amministrazione Comunale, entro il 30 settembre di ogni anno di durata del contratto, il bilancio consuntivo relativo all'anno sportivo passato ed il bilancio preventivo.

Al bilancio preventivo il Concessionario potrà allegare una proposta di modifica delle tariffe per l'uso degli impianti che potrà essere valutata dall'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione Comunale si impegna a discutere il programma, il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo e non oltre 60 giorni dalla presentazione di detti documenti da parte del Concessionario.

Il Concessionario si impegna, oltre a promuovere l'attività agonistica, a mettere in atto una serie di proposte rispondenti alle esigenze di formazione, di mantenimento e di recupero allo sport delle diverse tipologie di utenza: bambini, ragazzi, diversamente abili, giovani, adulti, anziani.

Il Concessionario dovrà tenere a disposizione dell'Amministrazione Comunale tutta la documentazione relativa all'attività per l'intera durata della concessione e per almeno un anno dopo la scadenza.

## **ART. 14 DIVIETO DI SOSPENSIONE DELLA GESTIONE**

Il servizio di gestione non può essere sospeso o abbandonato senza il preventivo benestare del Concedente.

Nel caso di eventi eccezionali ed imprevisti si rendesse necessaria la sospensione, la stessa dovrà essere preventivamente comunicata al Concedente, con il quale dovrà essere concordata una doverosa, sollecita ed efficace informazione all'utenza, anche attraverso gli organi di stampa.

Ogni sospensione del servizio di gestione degli impianti sportivi, non autorizzata dall'Amministrazione Comunale e dipendente da cause imputabili al soggetto Concessionario, sarà sanzionata con l'ammenda di € 100 per ora di sospensione fino ad un massimo di € 500/giorno.

## **ART. 15 DIRETTORE RESPONSABILE**



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

All'atto della stipula della Convenzione, il Concessionario dovrà comunicare le generalità del Responsabile della gestione dell'impianto al quale l'Amministrazione Comunale farà riferimento per le problematiche conseguenti alla stipula della presente concessione.

## **ART. 16 PENALI**

Nel caso di mancata osservanza da parte della concessionaria dei propri obblighi contrattuali, la Concedente invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate. Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dalla Concessionaria, che dovranno comunque pervenire alla Concedente entro il termine di 15 giorni, non fossero ritenute soddisfacenti dalla Concedente, si procederà all'applicazione delle penalità, come di seguito riportate:

1. Apertura dell'impianto per un numero di giorni inferiore ai giorni previsti ai sensi dell'art. 5 della presente contratto:
  - penale pari € 100,00 (cento) al giorno;
2. Inadeguato mantenimento delle condizioni igienico ambientali che precludano l'utilizzabilità dell'impianto (funzionamento dei servizi, illuminazione, pulizia):
  - penale pari € 400,00 (quattrocento) al giorno;
3. Inadeguatezza del numero di personale in servizio per garantire l'erogazione dei servizi:
  - penale pari € 200,00 (duecento) al giorno;
4. Inadeguata o carente manutenzione ordinaria dell'impianto (mancato rispetto del piano di manutenzione programmato):
  - penale pari € 400,00 (quattrocento) per ogni inadempienza contestata

Qualora suddetti inadempimenti dovessero protrarsi ingiustificatamente oltre i 20 (venti) giorni naturali consecutivi, la penale da applicarsi risulterà aumentata del 20% su base giornaliera, per una durata fino ad un massimo di 20 giorni.

Qualora si verificassero le condizioni di un perdurante e grave disservizio, oltre i suddetti 20 giorni, senza che la Concessionaria abbia addotto alcuna giustificazione, il Concedente si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto.

La facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, con apposito atto motivato, opera anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite, qualora si verificano inadempienze particolarmente gravi e/o ripetute, contestate più volte nel corso dell'esecuzione del servizio.



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito alla Concessionaria, la quale potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 15 (quindici) giorni. Acquisite e valutate negativamente tali giustificazioni oppure scaduto inutilmente il termine senza che la Concessionaria abbia risposto, il Concedente può disporre la risoluzione.

## **ART. 17 REVOCA**

La concessione è revocabile da parte del Concedente con preavviso di 60 giorni. La revoca non comporta diritto alcuno di risarcimento a favore del Concessionario, il quale è tenuto alla presentazione del bilancio/rendicontazione consuntivo entro 60 giorni dalla decorrenza della revoca.

In ogni caso di cessazione del rapporto, ivi comprese le ipotesi di decadenza e di revoca, il Concessionario è tenuto a restituire gli impianti gli arredi e le attrezzature e servizi accessori nello stato in cui sono stati consegnati, salvo il normale deperimento per l'uso che sarà constatato da due periti di parte, e sempre che il deterioramento non sia dovuto a mancanza od omessa manutenzione ordinaria e periodica.

In ogni caso di cessazione ivi comprese le ipotesi di revoca l'Amministrazione Comunale può disporre che il Concessionario prosegua nel servizio per il tempo strettamente necessario ad assumere provvedimenti per la continuazione della gestione.

Sussiste per il Concessionario il diritto di rinuncia alla gestione per ragioni motivate. Comunque dovrà dare regolare disdetta, con lettera raccomandata, all'Amministrazione Comunale almeno sei mesi prima della data di inizio dell'attività annuale (01 gennaio) e comunque portare a termine per l'anno in corso la gestione degli impianti e delle attività, come da programma approvato.

## **ART. 18 MOTIVAZIONI DI REVOCA**

È applicabile la revoca della concessione, nei seguenti casi:

- applicazione di tariffe maggiori rispetto a quelle approvate annualmente in sede di esame del bilancio/rendicontazione preventivo;
- chiusura degli impianti per un periodo superiore a 15 giorni consecutivi salvo i casi di forza maggiore e per i periodi concordati con l'Amministrazione Comunale;
- reiterate violazioni del programma di gestione approvato;



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

- inadempienze gestionali, tenuto conto che la gestione deve essere prestata nel pieno rispetto di tutte le norme in materia, nonché con tutte le cautele necessarie per la tutela dell'igiene e salute pubblica e dell'ordine pubblico e con l'osservanza delle Ordinanze che il Sindaco o altre autorità pubbliche possono emanare nelle materie indicate;
- incompatibilità con la normativa antimafia;
- inadempienze economiche nei confronti dell'Amministrazione Comunale o di terzi per il mancato soddisfacimento di obbligazioni di pagamento, fatte salve le pendenze in fase contenziosa;
- in ogni momento per impreviste ragioni di forza maggiore;
- mancato rispetto di quanto stabilito all'art.7 della presente convenzione;

## **ART. 19 COMMISSIONE E CONTROVERSIE**

Per la definizione degli interventi da programmare nel complesso degli impianti sportivi (edificazioni, impianti tecnologici, aree di pertinenza, attrezzature, arredi) di manutenzione straordinaria e per il controllo di gestione, sarà competente una Commissione che si riunirà ogni qualvolta si renderà necessario ed almeno una volta ogni anno, così composta:

- Sindaco o Assessore con delega alle attività sportive o Consigliere delegato;
- Responsabile Settore Tecnico (o suo delegato);
- Il Direttore responsabile dell'impianto (o suo delegato);

Nel caso si rendesse necessaria la valutazione di interventi straordinari di particolare ed indiscutibile urgenza, la Commissione dovrà riunirsi entro i due giorni successivi a quello della segnalazione da parte del Concessionario e/o del Concedente.

Alla stessa commissione è demandato il compito di esaminare in via preliminare qualsiasi controversia tra le parti relativa all'interpretazione del presente atto.

In caso di controversie è competente in via esclusiva il Foro di Ascoli Piceno, ferma la facoltà dell'Amministrazione Comunale di adirne ogni altro competente ai sensi di legge.

## **ART. 20 CONTROLLI**

Il Concedente, a mezzo dei propri funzionari all'uopo incaricati, avrà il diritto di accedere all'impianto sportivo, al fine di accertare lo stato di manutenzione, conservazione ed in generale l'osservanza della Convenzione in qualsiasi momento di apertura dell'impianto. Il concessionario si impegna a comunicare mediante relazione le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.



# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4

---

## **ART. 21 RISARCIMENTO DANNI**

Per la violazione degli obblighi assunti, ciascuna delle parti avrà diritto di ottenere il risarcimento dalla parte inadempiente.

## **ART. 22 NORME FINALI**

Il Concessionario è tenuto alla piena osservanza delle norme contenute nel presente atto. Per quanto non espressamente previsto si provvederà, mediante accordi, ad effettuare le eventuali integrazioni o modifiche.

## **ART. 23 SPESE CONTRATTUALI**

La Convenzione è soggetta a registrazione. Tutte le spese dipendenti dalla stipulazione della presente Convenzione sono a carico della Concessionaria.

## **ART. 24 COMUNICAZIONI ED ELEZIONE DEL DOMICILIO**

Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate in forma scritta a mezzo PEC al seguenti indirizzi che le parti eleggono a proprio domicilio agli effetti della presente Convenzione:

- se al Concedente: protocollo@pec.comune.spinetoli.ap.it
- Se alla Concessionaria: \_\_\_\_\_

Eventuali modifiche del suddetto domicilio del concessionario dovranno essere comunicate per iscritto ed avranno effetto a decorrere della loro ricezione da parte del destinatario, certificata dall'avviso di ricevimento del rapporto di consegna della PEC.

Letto dalle parti e riconosciuto dalle stesse come conforme alla loro volontà, viene sottoscritto con me Segretario rogante.





# COMUNE DI SPINETOLI

Provincia di Ascoli Piceno

--O--

*P.zza G. Leopardi, 31 – 63078 Spinetoli - Tel. 0736/89.02.98 - Fax. 0736/89.03.49 - C.F. 00.36289.044.4*

---

IL CONCEDENTE

---

LA CONCESSIONARIA

---